

## **VERBALE DI ADUNANZA DEL CONSIGLIO DEL 6 DICEMBRE 2018**

Alle ore 14.00 del 6 dicembre dell'anno duemiladiciotto, nella sede del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Perugia, sono presenti i Signori:

AVV. GIANLUCA CALVIERI	Presidente
AVV. MICHELE NANNARONE	Vice Presidente
AVV. FRANCESCO VANTAGGIATO	Consigliere Segretario
AVV. DELIA ADRIANI	Consigliere Tesoriere
AVV. ANDREA ANNIBALI	Consigliere
AVV. MASSIMO BRAZZI	"
AVV. VITTORIO BETTI	"
AVV. CRISTINA CASTELLANO	"
AVV. SILVIA CEPPI	"
AVV. PIER PAOLO DAVALLI	"
AVV. LUCA GENTILI	"
AVV. LAURA MARIANI MARINI	"
AVV. GABRIELE MINELLI	"
AVV. MARCO PIAZZAI	"
AVV. AURELIO PUGLIESE	"
AVV. MARIA CRISTINA VOLPI	"

Hanno giustificato l'assenza i Consiglieri Avv.ti Francesco Gatti, Egidia Guarducci, Pier Luigi Vossi, Stefano Tentori Montalto, Paola Margiacchi

Il Presidente, constatata la regolarità della convocazione ed il numero legale dei Consiglieri presenti, alle ore 14.00 dichiara aperta la seduta.

### **APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**

Il Consiglio approva il verbale della precedente seduta.

### **AUDIZIONE CONSIGLIERE NAZIONALE AVV. CARLO ORLANDO**

Il Consiglio ringrazia il Consigliere CNF che alle ore 14,30 lascia la sala consiliare.

### **COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE**

Il Presidente dà lettura ai Consiglieri di una lettera aperta, relativo alla propria disponibilità per le prossime elezioni del CNF.

Il Presidente, ultimata la lettura, chiede di essere autorizzato a pubblicare il documento sul sito istituzionale; i Consiglieri presenti autorizzano.

Il Presidente, preannunciati i propri concomitanti impegni, lascia la sala consiliare alle ore 14.55.

Assume la Presidenza l'Avv. Michele Nannarone.

### **DCS SOFTWARE: PROPOSTA PAGO PA – SERVIZIO RISCOSSIONE QUOTA ASSOCIATIVA**

Il Consiglio, vista la proposta formulata dalla DCS Software, stante l'obbligo normativo, delibera di aderire alla proposta stessa e consentire agli iscritti un'ulteriore modalità di pagamento della quota associativa (peraltro senza alcun costo ulteriore per gli iscritti); delibera altresì la pubblicazione di relativo avviso sul sito istituzionale.

#### **RATIFICA VERBALE COMMISSIONE FORMAZIONE**

Il Consiglio ratifica il verbale della riunione 3/12/2018 della Commissione Formazione.

#### **RICHIESTE DI ACCREDITAMENTO**

##### **RESOLUTIA: RICHIESTA ACCREDITAMENTO CORSO DI AGGIORNAMENTO PER MEDIATORI – Perugia, 11 dicembre 2018**

Il Consiglio, vista la richiesta e rilevato l'avvenuto pagamento della tassa di cui all'art. 15 Regolamento per la Formazione professionale continua e con l'astensione dell'Avv. Minelli, delibera di accreditare il corso con l'attribuzione di n. 6 crediti formativi in materia di diritto civile.

##### **UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA: RICHIESTA ACCREDITAMENTO EVENTO FORMATIVO "LA SICUREZZA URBANA" – Perugia, 13-14 dic. – 17-18 gen. – 31 gen 1 feb 2019**

Il Consiglio, vista la proposta del Coordinatore della Commissione Formazione, delibera di accreditare l'evento formativo come segue:

13 dicembre 2018 – n. 2 crediti formativi

14 dicembre 2018 mattina n. 3 crediti formativi

14 dicembre 2018 pomeriggio n. 1 credito formativo

17 gennaio 2019 n. 3 crediti formativi

18 gennaio 2019 mattina n.2 crediti formativi

18 gennaio 2019 pomeriggio n.3 crediti formativi

31 gennaio 2019 n.2 crediti formativi

1 febbraio 2019 mattina n.1 credito formativo

1 febbraio 2019 pomeriggio n. 1 credito formativo

#### **RICHIESTE CERTIFICAZIONI AI FINI DELL'ISCRIZIONE NELL'ALBO SPECIALE CASSAZIONISTI.**

Il Presidente, viste le richieste di certificazione per l'iscrizione nell'Albo speciale delle Magistrature Superiori degli Avv.ti (*omissis*) sottoscrive le certificazioni richieste, previa approvazione del Consiglio.

### **PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**

Il Consiglio, viste le istanze di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, ritenuta la propria competenza e la non manifesta infondatezza delle ragioni come prospettate dagli istanti, delibera l'ammissione in via anticipata e provvisoria al patrocinio a spese dello Stato, come da separato elenco che, allegato al presente verbale, ne forma parte integrante.

### **ISCRIZIONI ALBO AVVOCATI**

Il Consiglio, viste le domande e ritenuto il possesso dei requisiti di legge, delibera l'iscrizione dei Dott. *(omissis)* nell'Albo degli Avvocati.

### **REISCRIZIONE ALBO AVVOCATI E RICHIESTA DI ESONERO DAL PAGAMENTO DEGLI IMPORTI DOVUTI PER LA REISCRIZIONE**

Il Consiglio, vista la domanda e ritenuto il possesso dei requisiti di legge, delibera la reinscrizione dell'Avv. *(omissis)*.

Quanto alla richiesta di esonero dal pagamento, il Consiglio, preso atto delle ragioni addotte e della riconducibilità dell'accaduto a determinazioni della Collega, ritiene la non accoglibilità dell'istanza e nomina Responsabile del procedimento l'Avv. Stefano Tentori Montalto.

### **CANCELLAZIONI A DOMANDA DALL'ALBO DEGLI AVVOCATI**

Il Consiglio delibera la cancellazione a domanda degli Avv.ti *(omissis)* dall'Albo degli Avvocati.

### **CANCELLAZIONE A DOMANDA DALL'ELENCO SPECIALE AVVOCATI ENTI PUBBLICI**

Il Consiglio delibera la cancellazione a domanda dell'Avv. *(omissis)* dall'Elenco Speciale Avvocati Enti Pubblici

### **ISCRIZIONE REGISTRO PRATICANTI**

Il Consiglio, viste le domande e ritenuto il possesso dei requisiti di legge, delibera l'iscrizione dei Dott. *(omissis)* nel Registro dei Praticanti.

### **CANCELLAZIONI A DOMANDA DAL REGISTRO PRATICANTI**

Il Consiglio delibera la cancellazione dei Dott. *(omissis)* dal Registro dei Praticanti

### **LIQUIDAZIONE PARCELLA proc. n. 293/2018 AVV. *(omissis)* C/ *(omissis)***

Il Consigliere Responsabile del procedimento n. 293/2018 R.G. Avv. Francesco Vantaggiato

- vista l'istanza presentata dall'Avv. *(omissis)* per attività professionale svolta a favore della *(omissis)*;
- vista la regolare comunicazione di avvio della procedura, ricevuta dalla *(omissis)* in data 25/10/2018, cui non è seguita la trasmissione di osservazioni;
- ritenuto che trattasi di richiesta superiore ad Euro 20.000,00;
- visti gli artt. 29, I comma, lettera "L", legge 31.12.2012, n. 247 e 6 regolamento 2/2015 dell'Ordine degli Avvocati di Perugia;

considerato

- che i contenziosi di cui all'istanza di liquidazione *de qua* appaiono di valore significativo, oltre che di particolare complessità;

propone

di liquidare la parcella dell'Avvocato istante nella misura di euro *(omissis)* (*(omissis)*) per compensi professionali.

Il Consiglio delibera di liquidare la parcella dell'Avv. *(omissis)* nella misura di euro *(omissis)* (*(omissis)*) per compensi professionali.

Avverso il presente provvedimento sono esperibili il ricorso al T.A.R. dell'Umbria nel termine di giorni 60 gg. dalla data della sua comunicazione ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg. decorrenti sempre dalla comunicazione

#### **LIQUIDAZIONE PARCELLA 90/2018 AVV. *(omissis)* C/ *(omissis)***

Riferisce il Responsabile del procedimento Avv. Silvia Ceppi

- vista la richiesta dell'Avv. *(omissis)* per attività professionale svolta a favore di *(omissis)*;
- vista la regolare comunicazione di avvio della procedura, ricevuta dalla *(omissis)* in data 6/4/2018, cui non è seguita la trasmissione di osservazioni;
- considerato che le Parti si sono incontrate innanzi al Collegio costituito ex art. 4 Reg. 2/2015 e che il tentativo di conciliazione ha avuto esito negativo;
- considerato che il Soggetto controinteressato ha presentato controdeduzioni;
- letto il contenuto delle medesime e ritenuto che le stesse non ostino alla liquidazione della parcella, così come richiesto. In particolare, le contestazioni circa la presenza di un determinato accordo tra le parti non ostano alla liquidazione;
- ritenuto che trattasi di richiesta superiore ad Euro 20.000,00;
- visti gli artt. 29, I comma, lettera "L", legge 31.12.2012, n. 247 e 6 regolamento 2/2015 dell'Ordine degli Avvocati di Perugia;

considerato

- che i contenziosi di cui all'istanza di liquidazione *de qua* appaiono di valore significativo, oltre che di particolare complessità;

propone

di liquidare la parcella dell'Avv. *(omissis)* nella seguente misura

- € (omissis) ((omissis)), per attività stragiudiziale (questione inerente dipendenti della (omissis));
  - € (omissis) ((omissis)) per attività stragiudiziale (problematica relativa agli assistenti dei gruppi consiliari);
  - €. (omissis) ((omissis)), per procedimento ex art. 700 c.p.c. contro Comune di (omissis);
  - € (omissis) ((omissis)), per procedimento ex art. 414 c.p.c. contro Comune di (omissis);
  - € (omissis) ((omissis)) per attività stragiudiziale (costituzione (omissis));
  - € (omissis) ((omissis)) per attività stragiudiziale (lettere diffida per recupero crediti)
- per un totale complessivo di euro (omissis) ((omissis)).

Il Consiglio, con l'astensione dell'Avv. Nannarone, delibera di liquidare la parcella dell'Avv. (omissis) nella misura di euro (omissis) ((omissis)) per compensi professionali.

Avverso il presente provvedimento sono esperibili il ricorso al T.A.R. dell'Umbria nel termine di giorni 60 gg. dalla data della sua comunicazione ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg. decorrenti sempre dalla comunicazione

**DISPENSA DALLA PROVA ATTITUDINALE DI CUI AL d. Lgs. 202/2001 n. 96 dell'Abogado (omissis)**

Il Consiglio, sentito il Coordinatore della Commissione Iscrizioni Avv. Betti, vista la documentazione prodotta dall'istante, delibera di dispensare l'Abodago (omissis) dalla prova attitudinale DI CUI AL d. Lgs. 202/2001 n. 96.

**COMUNICAZIONI**

**CORTE DI APPELLO DI PERUGIA: TRASMISSIONE RELAZIONE DEL PRESIDENTE F.F. DELLA SEZIONE CIVILE DOTT. LIGORI IN MERITO A SEGNALAZIONE COA SU MANCATO RISPETTO DEL RUOLO NELLE UDIENZE CIVILI**

Il Consiglio delibera di pubblicare sul sito la segnalazione inviata dal COA alla Corte di Appello e la relazione inviata dal Dott. Ligori con l'allegato avviso di chiamata delle cause.

**CORTE DI APPELLO DI PERUGIA: CONVOCAZIONE CONFERENZA PERMANENTE DEL CIRCONDARIO 13 DICEMBRE 2018**

Il Consiglio conferma l'incarico a partecipare al Presidente Avv. Calvieri.

**TRIBUNALE DI PERUGIA: TRASMISSIONE VERBALE RIUNIONE 27/11/2018 SU PROTOCOLLO D'INTESA IN MATERIA DI DIRITTO DI FAMIGLIA**

Il Consiglio, stante l'assenza del Consigliere Avv. Guarducci, delibera di rinviare al prossimo Consiglio la trattazione della questione

**TRIBUNALE DI PERUGIA: ESTRAZIONE GIUDICI POPOLARI V SESSIONE BIENNIO 0218/2019 – 7 dic. 2018**

Il Consiglio conferisce l'incarico di presenziare all'Avv. Piazzai.

**CONSIGLIO NAZIONALE FORENSE: MINISTERO DELLA GIUSTIZIA – CONVENZIONE BILATERALE ITALIA – BRASILE, FIRMATA IL 17/10/1989, RELATIVA ALL'ASSISTENZA GIUDIZIARIA IN MATERIA CIVILE – INDICAZIONI OPERATIVE**

Il Consiglio prende atto

**PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI PERUGIA: ATTUAZIONE MESSA ALLA PROVA PER ADULTI: SOTTOSCRIZIONE CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE FAMILIARI E VITTIME DELLA STRADA – BASTA SANGUE SULLE STRADE ONLUS**

Il Consiglio ne dispone la pubblicazione sul sito istituzionale.

**TRASMISSIONE DA PARTE DEL DOTT. *(omissis)* DI CERTIFICATO DI SVOLGIMENTO DI UN TRIMESTRE DI PRATICA ALL'ESTERO**

Il Consiglio prende atto, disponendo l'aggiornamento della scheda del Dott. *(omissis)*

**QUESITO DEL DOTT. *(omissis)* IN MERITO A FREQUENZA SCUOLA FORENSE E PARTECIPAZIONE A MASTER DI 1° LIVELLO**

Il Consiglio dispone per competenza la trasmissione del quesito al Consiglio Direttivo della Scuola Forense.

**CENTRO STUDI GIURIDICI REGIONE UMBRIA: CONVOCAZIONE ASSEMBLEA DEI SOCI 17 dicembre 2018**

Il Consiglio delega l'Avv. Silvia Ceppi

**RICHIESTA DI GEO NETWORK FORMAZIONE DI PUBBLICAZIONE SUL SITO DEL CORSO DI FORMAZIONE "MASTERCLASS SUCCESSIONI 2019" ACCREDITATO DAL CONSIGLIO NAZIONALE FORENSE**

Il Consiglio delibera di inviare la richiesta alla Commissione Formazione per le determinazioni del caso.

**FATTURAZIONE ELETTRONICA**

Riferisce il Consigliere Avv. Luca Gentili.

Il Consiglio delibera all'unanimità di delegare gli Avv.ti Gentili e Brazzi ad invitare almeno n. 5 Società del settore, affinché le stesse possano illustrare preventivi volti all'acquisizione, a spese dell'Ordine e per tutti gli iscritti, degli strumenti necessari alla gestione della fatturazione elettronica.

**ESPOSTI**

**ESPOSTO DEL DOTT. *(omissis)* C/AVV. *(omissis)***

Il Consiglio, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento CNF n. 2/2014, dispone di

- a) dare informazione alla Collega dell'esposto pervenuto invitandoli a presentare le proprie deduzioni al Consiglio distrettuale di disciplina nel termine di venti giorni;
- b) trasmettere gli atti al Consiglio distrettuale di disciplina unitamente a una scheda riassuntiva dei provvedimenti disciplinari a carico dell'iscritto.

**ESPOSTO DELL'AVV. (omissis) C/AVV.TI (omissis)**

Il Consiglio, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento CNF n. 2/2014, dispone di

- a) dare informazione ai Colleghi dell'esposto pervenuto invitandoli a presentare le proprie deduzioni al Consiglio distrettuale di disciplina nel termine di venti giorni;
- b) trasmettere gli atti al Consiglio distrettuale di disciplina unitamente a una scheda riassuntiva dei provvedimenti disciplinari a carico degli iscritti.

Il presente verbale è composto di n. 7 pagine, letto e sottoscritto dal Presidente e dal Consigliere Segretario sarà conservato a cura della Segreteria tra i verbali del Consiglio dell'Ordine al n. 123 quadriennio 2015-2018.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO

Avv. Francesco Vantaggiato

IL PRESIDENTE

Avv. Gianluca Calvieri