

PROT. N 20214
del 28/3/2025
Tit. 2.18

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO APERTO DI AVVOCATI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO E DIFESA DELL'ASL AT O CONSULENZA, NONCHE' PER IL PATROCINIO DEI SUOI DIPENDENTI

Vista la deliberazione del Direttore Generale dell'ASL AT di approvazione e adozione dei Regolamenti per gli incarichi di patrocinio dell'ASL AT o di consulenza, e di patrocinio dei dipendenti, nonché di adozione del presente avviso per la formazione di elenchi di avvocati per l'affidamento di tali incarichi,

AVVISA

gli interessati, che intendano essere inseriti negli elenchi degli avvocati di fiducia dell'Azienda per garantire la difesa in giudizio dell'ASL AT ovvero il patrocinio legale dei dipendenti, che sono aperti i termini per la presentazione delle istanze per la formazione di elenchi di avvocati cui conferire i relativi incarichi. L'elenco è suddiviso in sei sezioni, per quanto concerne gli incarichi di patrocinio dell'ASL AT o di consulenza:

- materia civile
- materia giuslavoristica
- materia penale
- materia amministrativa
- materia fallimentare
- materia tributaria
- magistrature superiori nelle discipline di cui sopra

L'elenco è, invece, suddiviso in tre sezioni per quanto concerne il patrocinio dei dipendenti:

- materia civile
- materia penale
- materia amministrativa.

PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

I professionisti interessati, entro il termine di giorni trenta a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso sull'albo pretorio e sul sito web dell'ASL AT, Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – Avvisi e bandi, dovranno far pervenire apposita istanza, conformemente allo schema allegato al presente avviso, debitamente sottoscritta dal Professionista, con allegata fotocopia di documento di identità in corso di validità e il curriculum professionale in formato europeo.

Le domande potranno essere recapitate con la seguente dicitura “**AVVISO PUBBLICO DI PRESENTAZIONE DI DOMANDA PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI**”:

- a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, al seguente indirizzo: A.S.L. AT – S.S. Legale, Via Conte Verde, 125, 14100 ASTI. La domanda si considera presentata in tempo utile se la raccomandata è spedita entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante;
- a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@pec.asl.at.it, nel rispetto della normativa vigente in materia;

- direttamente all'Ufficio Protocollo, dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 15.00;

Saranno automaticamente escluse le domande prive di sottoscrizione e quelle presentate fuori termine.

FORMULAZIONE DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE

La richiesta di iscrizione negli elenchi dovrà essere formulata in carta semplice. I professionisti, all'atto della presentazione della domanda, dovranno specificare una o più materie di preferenza al fine dell'iscrizione nella relativa sezione dell'elenco e precisamente (materia civile; materia giuslavoristica; materia penale; materia amministrativa; materia fallimentare; materia tributaria; magistratura superiore nelle precedenti materie).

La richiesta di iscrizione dovrà contenere le indicazioni di cui all'allegato 1, rese con le modalità di cui al D.P.R. 445/2000 (art. 46 e 47).

Alla domanda dovrà essere allegata, **a pena di esclusione:**

- curriculum vitae, in formato europeo, con l'indicazione degli incarichi assolti e delle attività svolte in favore di Pubbliche Amministrazioni, delle specializzazioni e delle eventuali pubblicazioni, corsi di formazione, partecipazione a convegni in qualità di relatore, docenze;
- copia del documento di identità in corso di validità.

REQUISITI DI AMMISSIONE

La partecipazione è riservata a liberi professionisti che, alla data della presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. di essere iscritti all'albo degli avvocati da almeno cinque anni;
2. di essere altresì iscritti all'albo degli avvocati patrocinanti in Cassazione (in caso di richiesta di iscrizione nell'elenco dei professionisti patrocinanti dinanzi alle Giurisdizioni superiori);
3. di essere titolari di polizza assicurativa per la responsabilità professionale;
4. di non aver riportato sentenze di condanna passate in giudicato o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per gravi reati in danno della P.A. che incidono sulla moralità professionale, nonché di essere in possesso dei requisiti generali previsti dagli artt. 94, 95, 96, 97, 98 del d.Lgs. 36/2023 (c.d. "nuovo codice dei contratti");
5. di non trovarsi in posizione di conflitto di interessi con l'ASL AT. La valutazione dell'assenza di una situazione di conflitto di interesse in capo al professionista sarà effettuata al momento dell'affidamento di ciascun incarico;
6. di non aver subito provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di appartenenza, né di aver subito provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la P.A.;
7. di aver preso completa visione del presente avviso pubblico e di tutte le clausole e condizioni ivi previsti e di accettarle;
8. di riconoscere che l'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto a essere affidatari di incarichi da parte dell'A.S.L. AT né, tantomeno, il diritto a ottenere una remunerazione;
9. di essere disponibili ad applicare le tariffe di cui al D.M. 55/2014 e s.m.i., nella misura non superiore delle tariffe medie;

10. di impegnarsi a comunicare immediatamente ogni condizione modificativa delle dichiarazioni rese con la domanda e di essere a conoscenza del fatto che l'A.S.L. potrà disporre la cancellazione dall'elenco qualora, a seguito di tali condizioni, ne ricorrano i presupposti;
11. di impegnarsi, in caso di incarico, ad aggiornare costantemente l'ASL sulle attività inerenti l'incarico ricevuto, allegando la relativa documentazione;
12. di rispettare le disposizioni contenute nel codice etico dell'A.S.L. AT pubblicato sul sito internet dell'Azienda.

FORMAZIONE, PUBBLICITA' E AGGIORNAMENTO DEGLI ELENCHI

I professionisti che risulteranno in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso saranno inseriti in apposito elenco secondo l'ordine alfabetico.

L'elenco sarà pubblicato sul sito internet aziendale www.aslat.it - Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – Avvisi e bandi – e sarà inoltre trasmesso all'Ordine degli Avvocati di Asti, nonché agli Ordini degli Avvocati di tutti i distretti delle Corti di Appello d'Italia al fine di consentire la più ampia partecipazione alla procedura da parte dei professionisti.

L'iscrizione dei professionisti interessati, provvisti dei requisiti richiesti e analizzati sulla base dei rispettivi *curricula*, è consentita senza limitazioni né temporali, né quantitative.

L'Azienda aggiornerà periodicamente l'elenco degli avvocati, adottato con apposito provvedimento, con l'inserimento di nuove domande di ammissione presentate dai professionisti interessati a seguito di pubblicazione di apposito avviso sul sito internet aziendale.

CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e non sono previste graduatorie e attribuzione di punteggi.

L'iscrizione all'elenco non dà in alcun modo titolo o diritto al professionista a pretese di assegnazione di incarichi da parte dell'Azienda. La formazione dell'elenco è finalizzata all'individuazione di professionisti qualificati ai quali poter affidare specifici incarichi professionali nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità.

Gli incarichi saranno conferiti con Deliberazione del Direttore Generale dell'A.S.L. AT.

La selezione dall'elenco dei professionisti qualificati tra cui svolgere la valutazione comparativa avverrà sulla base di criteri non discriminatori, che tengano conto:

1. dell'esperienza e della competenza nella materia oggetto del contenzioso ovvero della questione rilevante per la sua soluzione;
2. della pregressa proficua collaborazione con l'Azienda in relazione alla medesima questione;
3. del costo del servizio, qualora per l'affidamento dello specifico incarico, che richiede particolari competenze e professionalità, sia possibile riscontrare una sostanziale equivalenza tra diversi profili professionali. In tal caso, individuerà dall'elenco una rosa di almeno tre professionisti con specifica competenza ed esperienza nella materia. I

professionisti verranno consultati mediante lettera tesa all'avvio di un confronto comparativo, nella quale dovranno essere indicati: oggetto dell'incarico, eventuali requisiti specifici, compenso massimo, tempi e modalità di espletamento della prestazione, termine per la presentazione della proposta e contenuto della proposta medesima.

La valutazione comparativa potrà essere meramente economica ovvero tecnico-economica, in base alla natura e all'oggetto dell'incarico. Il criterio dovrà essere espressamente indicato nella lettera di invito, individuando, nel secondo caso, anche gli elementi di valutazione tecnica e i criteri di attribuzione del miglior punteggio.

Ai fini dell'individuazione dei professionisti da invitare, l'Azienda terrà conto della natura dell'incarico e rispetterà il principio di rotazione.

L'Azienda si riserva, comunque, la facoltà di affidare incarichi anche a professionisti non compresi nell'elenco in presenza di contenziosi ritenuti, con valutazione insindacabile, di tale particolare complessità specialistica da richiedere l'affidamento a figure professionali altamente qualificate nel settore di appartenenza, ovvero, nel caso in cui la scelta del professionista sia demandata a soggetti terzi con oneri a loro esclusivo carico (ad esempio Compagnie di assicurazione).

All'elenco così formato potranno attingere anche i dipendenti dell'ASL AT che siano coinvolti in procedimenti per attività svolta nell'esercizio delle loro funzioni, inviando alla S.S.LEGALE istanza di ammissione al patrocinio legale con oneri a carico del datore di lavoro, sulla base dei CCNNLL vigenti. Anche in tale ipotesi l'esborso massimo che l'Azienda sosterrà è pari ai valori medi di liquidazione, calcolati come previsto dal D.M. 55/2014.

Il legale incaricato dovrà aggiornare costantemente l'Azienda sullo svolgimento dell'attività professionale affidatagli, fornendo, altresì, senza alcun onere aggiuntivo, pareri scritti e/o orali, anche al fine di consentire l'eventuale accantonamento di somme a bilancio nel fondo rischi.

Qualora il professionista incaricato debba ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, l'individuazione è rimessa allo stesso che rimane, in funzione dell'incarico affidato, unico interlocutore e responsabile nei confronti dell'Azienda. L'assistenza del legale domiciliatario non dovrà comportare oneri aggiuntivi per l'A.S.L. AT.

Nelle valutazioni che l'Azienda è tenuta ad effettuare per l'affidamento può assumere rilevanza la presenza di un pregresso contenzioso nella materia oggetto di affidamento che si è concluso con esito positivo per l'Azienda stessa.

In caso di assunzione di incarico, il professionista dovrà rilasciare apposita dichiarazione sull'inesistenza di conflitto di interessi in ordine all'incarico affidatogli.

ONORARI

Il corrispettivo per le prestazioni professionali di cui al presente bando è pattuito secondo i parametri indicati dal D.M. 55 del 10.3.2014 e s.m.i, in misura non superiore alle tariffe medie.

Il Professionista deve rendere noto all'Azienda il grado di complessità dell'incarico, fornendo tutte le informazioni utili circa gli oneri ipotizzabili dal momento del conferimento fino alla conclusione dell'incarico.

E' fatta salva la possibilità di concordare con l'Azienda, un eventuale ribasso/aumento in misura percentuale, rispetto al valore medio di liquidazione, da stabilirsi caso per caso, anche in relazione all'affidamento di contenziosi seriali e/o analoghi.

Salvo che per i contenziosi di responsabilità professionale sanitaria ricadenti sul Fondo regionale, di cui al programma assicurativo, per i quali non verranno riconosciuti acconti fino a definizione del contenzioso, negli altri casi, su richiesta dell'Avvocato, potrà essere liquidata una somma a titolo di acconto. Ai fini della liquidazione sia dell'acconto, sia del saldo che verrà liquidato a conclusione dell'incarico, definito il contenzioso, il Legale dovrà far pervenire alla Struttura competente proposta di parcella dettagliata e completa della documentazione a dettaglio e giustificazione. Alla comunicazione di approvazione della stessa, potrà essere emessa fattura elettronica per la liquidazione di quanto dovuto.

Nell'ipotesi di difesa di più soggetti aventi la medesima posizione processuale, il compenso sarà aumentato, per ogni soggetto oltre il primo, in misura del 10%.

L'Avvocato potrà chiedere la distrazione delle spese legali, che verranno poste a carico della controparte e trattenerle a titolo di compensazione sino a soddisfazione del proprio credito.

In caso di sentenza favorevole all'Azienda, che statuisca in merito alle spese, competenze e onorari di lite in danno dalla parte avversa, il legale incaricato della difesa del giudizio si impegna, altresì, a curare, per conto dell'Ente, il recupero delle predette somme. Qualora all'esito del procedimento l'Autorità Giudiziaria liquidi a favore dell'Ente spese processuali di importo superiore a quanto determinato nel preventivo, la maggior somma liquidata sarà riconosciuta al legale incaricato, se e nella misura in cui effettivamente recuperata.

CANCELLAZIONE DAGLI ELENCHI

L'ASL AT si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti, titoli ed esperienze dichiarati nella domanda. La non veridicità di quanto dichiarato e sottoscritto comporterà l'automatica esclusione dall'elenco e le ulteriori conseguenze previste dalle vigenti disposizioni di legge.

Si procederà inoltre alla cancellazione dall'elenco del nominativo dei professionisti che:

- abbiano perso i requisiti per l'iscrizione;
- abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato a un incarico;
- in qualunque momento intenderanno comunicare il venir meno dell'interesse a permanere in elenco;
- secondo motivata valutazione, abbiano commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione della prestazione o che abbiano commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale.

La cancellazione dall'elenco comporta l'immediata revoca di tutti gli incarichi affidati al professionista.

DISCIPLINA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI

La partecipazione al presente Avviso implica la raccolta e il trattamento da parte dell'Azienda dei dati personali del partecipante, nel rispetto della normativa e degli obblighi di riservatezza previsti

dal Regolamento del Parlamento Europeo n. 2016/679/UE del 27/04/2016 (GDPR). L'Azienda si impegna a trattare i dati nel rispetto della normativa suddetta per l'esclusivo svolgimento delle funzioni istituzionali e delle finalità di rilevante interesse pubblico.

DISPOSIZIONI FINALI

Gli elenchi sono pubblicati sul sito internet aziendale.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per tutto quanto non disciplinato nel presente avviso, si rinvia alla normativa vigente in materia e al codice deontologico forense.

Allegato 1 fac-simile di domanda per il conferimento incarichi per patrocinio dell'ASL AT o di consulenza

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI ASTI

Via Conte Verde, 125

14100 ASTI

Io sottoscritto/a.....
nato/a..... il.....
residente in.....via/ piazza.....
con studio in.....via/ piazza.....
tel.....fax.....cod. fiscale / p.iva.....

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

TRASMETTE

il curriculum per la valutazione del possesso dei requisiti ai fini dell'inserimento in elenco per l'eventuale affidamento di incarichi di assistenza giuridico legale e rappresentanza in giudizio nella/e seguente/i Sezione/i:

- Materia Civile: specificare anche se per le giurisdizioni superiori: si no
- Materia Giuslavoristica: specificare anche se per le giurisdizioni superiori: si no
- Materia Penale: specificare anche se per le giurisdizioni superiori: si no
- Materia Fallimentare: specificare anche se per le giurisdizioni superiori: si no
- Materia Amministrativa: specificare anche se per le giurisdizioni superiori: si no
- Materia tributaria: specificare anche se per le giurisdizioni superiori: si no

DICHIARA

di essere regolarmente iscritto all'Albo professionale degli Avvocati presso il Tribunale di.....dal.....;

di essere iscritto all'Albo professionale degli Avvocati patrocinanti in Cassazione dal.....;

di possedere specializzazione ed esperienza professionale specifica in procedimenti per..... documentata da dettagliato curriculum professionale allegato;

di non essere in condizioni di incompatibilità per l'espletamento dell'incarico;

di non essere incorso in sanzioni disciplinari;

di essere disponibile ad accettare tutte le condizioni previsti nel presente avviso;

di essere titolare di polizza assicurativa per la copertura della propria responsabilità professionale (indicare numero di polizza e compagnia assicuratrice e specificare i massimali di polizza).....;

di impegnarsi a comunicare ogni successiva variazione

di possedere i requisiti necessari per l'espletamento dell'incarico;

che non sussistono motivi ostativi a contrarre con la P.A.

di autorizzare l'A.S.L. AT al trattamento dei dati personali nell'ambito della presente procedura.

Luogo, data

firma leggibile

In allegato:

1. curriculum vitae in formato europeo datato e sottoscritto;
2. copia documento di identità in corso di validità.

Allegato 2 fac-simile di domanda per il conferimento incarichi per patrocinio dei dipendenti dell'ASL AT

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI ASTI

Via Conte Verde, 125

14100 ASTI

Io sottoscritto/a.....
nato/a..... il.....
residente in.....via/ piazza.....
con studio in.....via/ piazza.....
tel.....fax.....cod. fiscale / p.iva.....

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

TRASMETTE

il curriculum per la valutazione del possesso dei requisiti ai fini dell'inserimento in elenco per l'eventuale affidamento di incarichi di assistenza giuridico legale e rappresentanza in giudizio nella/e seguente/i Sezione/i:

- Materia Civile: specificare anche se per le giurisdizioni superiori: si no
- Materia Penale: specificare anche se per le giurisdizioni superiori: si no
- Materia Amministrativa: specificare anche se per le giurisdizioni superiori: si no

DICHIARA

di essere regolarmente iscritto all'Albo professionale degli Avvocati presso il Tribunale di.....dal.....;
di essere iscritto all'Albo professionale degli Avvocati patrocinanti in Cassazione dal.....;
di possedere specializzazione ed esperienza professionale specifica in procedimenti per..... documentata da dettagliato curriculum professionale allegato;

di non essere in condizioni di incompatibilità per l'espletamento dell'incarico;
di non essere incorso in sanzioni disciplinari;
di essere disponibile ad accettare tutte le condizioni previsti nel presente avviso;
di essere titolare di polizza assicurativa per la copertura della propria responsabilità professionale
(indicare numero di polizza e compagnia assicuratrice e specificare i massimali di
polizza).....;
di impegnarsi a comunicare ogni successiva variazione
di possedere i requisiti necessari per l'espletamento dell'incarico;
che non sussistono motivi ostativi a contrarre con la P.A.
di autorizzare l'A.S.L. AT al trattamento dei dati personali nell'ambito della presente procedura.

Luogo, data

firma leggibile

In allegato:

3. curriculum vitae in formato europeo datato e sottoscritto;
4. copia documento di identità in corso di validità.