



TRIBUNALE DI PERUGIA

P.zza Matteotti, 1 - 06100 PERUGIA
tribunale.perugia@giustizia.it

Prot. 7/2021 U
15.1.2021

Al Signor Presidente
dell'Ordine degli Avvocati
di Perugia

Oggetto: Art 23 DL 28 ottobre 2020 n. 137 convertito in L. 18 dicembre 2020 n. 176
Disposizioni per l'esercizio dell'attività giurisdizionale nella vigenza dell'emergenza
epidemiologica da COVID-19
Formula esecutiva firmata digitalmente

L'importante novità normativa introdotta per effetto dell'art. 23 comma 9 bis del DL 137/2020 convertito in L. 18 dicembre 2020 n. 176, si inserisce nella prospettiva di implementazione del P.C.T. già condivisa ed avviata da questo Tribunale con le disposizioni del luglio 2020, in ragione delle quali le cancellerie civili hanno iniziato ad annotare sistematicamente nel SICID il rilascio della formula esecutiva e del passaggio in giudicato, con un progressivo abbandono del sistema di gestione cartacea delle sentenze e dei provvedimenti nativi ditali.

L'art. 23 comma 9 bis del DL 137/2020 definisce puntualmente la modalità del rilascio "in forma di documento informatico" della sentenza o altro provvedimento spedito con formula esecutiva: il cancelliere provvede alla creazione di un documento informatico, firmato digitalmente, che contiene in sé la copia per immagine del provvedimento del giudice ed in calce (cioè a seguire) la formula esecutiva contenuta nell'art. 475 cpc, con indicazione della parte a favore della quale la spedizione è fatta; quel documento informatico viene inserito e ovviamente conservato nel fascicolo telematico consentendo all'avvocato di farne copia.

Poiché sono stati individuati gli strumenti operativi che consentono la "collazione informatica" degli atti e l'apposizione della firma digitale del cancelliere, si comunica che le **Cancellerie Civili del Tribunale di Perugia da lunedì 18 gennaio p.v. potranno spedire i provvedimenti in forma esecutiva secondo le nuove disposizione del DL. 137/2020.**

Non vi sono quindi modifiche con riferimento a quanto già stabilito nel provvedimento del 15 luglio 2020: l'annotazione del rilascio di copia con formula esecutiva avverrà in SICID attraverso il campo "annotazioni"; alla annotazione sarà sempre abbinato il documento contenente il provvedimento e la formula esecutiva firmata digitalmente.

Poiché non sono pervenute istruzioni ministeriali riguardanti il pagamento del diritto di copia, ed anzi l'articolo 23 comma 9 bis DL 137/2020 richiama l'art. 16 undecies del DL 18 ottobre 2012 n. 179, questo Ufficio intende inoltrare apposito quesito al competente ufficio ministeriale per il tramite della Corte di Appello; resta inteso che ove pervenissero indicazioni che prevedono il pagamento del diritto di copia autentica del provvedimento spedito con formula esecutiva, seppur rilasciato in modo telematico, questo Ufficio dovrà adeguarsi immediatamente e con effetti retroattivi.

L'articolo 23 comma 9 bis del DL 137/2020 prevede espressamente che l'avvocato faccia richiesta di copia esecutiva con "istanza da depositare in modalità telematica", per tale ragione **le richieste di rilascio di copia della sentenza o altro provvedimento fornito di formula esecutiva dovranno pervenire tramite PCT come "istanza generica", indicando nel campo note per le cancellerie la "richiesta copia esecutiva":** questo dato è molto importante per tenere in evidenza questo tipo di richieste tra le migliaia di atti telematici che arrivano quotidianamente.

A tal fine, in una logica di proficua collaborazione, si chiede che per questo primo periodo di applicazione della nuova legge, la richiesta di copia esecutiva tramite PCT sia accompagnata da una comunicazione da inviare alla PEO contcivile.tribunle.perugia@giustizia.it con la quale si rappresenta di avere inoltrato l'istanza in parola e siano indicati i dati essenziali per la sua ricerca nel PCT.

Si resta a disposizione per ulteriori chiarimenti.

Distinti saluti.

Perugia, 14 gennaio 2021

Il Dirigente Amministrativo

Valeria Pini



Il Presidente del Tribunale

Mariella Roberti

