

AVVISO PUBBLICO PER L'AGGIORNAMENTO DI QUALIFICATO ELENCO RISTRETTO ("SHORT LIST") DI AVVOCATI DELL'AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1  
(rif. Delibera del Commissario Straordinario n°349 del 19/03/2020)

In ottemperanza ai contenuti del Parere Numero 02017/2018 dello 03/08/2018 del Consiglio di Stato - Adunanza della Commissione speciale del 9 aprile 2018, da ultimo recepiti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con le Linee guida n. 12 "Affidamento dei servizi legali" (approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 907 del 24 ottobre 2018), l'Azienda intende formalizzare all'esterno solo incarichi che si risolvano in puntuali ed episodici patrocini di lite già esistente (difesa e rappresentanza in una singola causa), valorizzando il carattere essenzialmente fiduciario (*intuitus personae*) che connota il contratto di prestazione d'opera intellettuale (artt.2229 e ss., cod. civ.).

Nel rispetto del combinato disposto del (25) "considerando" della DIRETTIVA 2014/24/UE e degli artt.4 e 17, comma 1°, lett.d), punti 1)-1.2), D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., l'Ente manifesta, pertanto, la volontà di addivenire all'[aggiornamento](#) del proprio qualificato elenco ristretto - "short list" di avvocati esterni, già approvato giusta Delibera del Direttore Generale n°491 del 27/03/2019 e dal quale poter attingere al momento del conferimento dell'incarico, limitatamente alle tipologie di controversie, meglio identificate in allegato fac-simile di domanda ("[domanda di iscrizione - aggiornamento 2020](#)").

Detto elenco, suddiviso per settori di competenza e costituito dall'Amministrazione mediante una procedura trasparente ed aperta, avrà di norma "validità triennale" dalla data del provvedimento di sua approvazione (rif. Delibera del Direttore Generale n°491 del 27/03/2019), sarà suscettibile di "aggiornamento annuale", in relazione alle domande pervenute oltre il termine fissato nel presente AVVISO PUBBLICO, e sarà reso pubblico,

unitamente ai pertinenti *curricula professionali*, sul sito web istituzionale - link "Amministrazione Trasparente".

Possono, nella sostanza, partecipare alla procedura di che trattasi i professionisti singoli od associati che, al momento della presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti, principali requisiti:

1. iscrizione all'Albo professionale da almeno 5 (anni), per le vertenze giudiziali/stragiudiziali con "Scaglione" fino ad € 26.000,00;
2. iscrizione all'Albo professionale da almeno 10 (dieci) anni, per le vertenze giudiziali/stragiudiziali con "Scaglione" da € 26.000,01 in su, per quelle di valore indeterminabile (art.5, comma 6°, D.M. 10/03/2014, n°55 e s.m.i.) e per i procedimenti penali;
3. sia nell'ipotesi sub punto 1., che in quella sub punto 2., comprovata esperienza quinquennale o decennale, nel patrocinio di controversie coinvolgenti, in qualità di parte attiva o passiva, aziende sanitarie, ospedaliere e/o universitarie, strettamente correlata alla/e sezione/i e materia/e della "short list" in cui si chiede l'iscrizione;
4. iscrizione all'Albo Speciale degli Avvocati abilitati dinanzi alla Corte di Cassazione ed alle altre Magistrature Superiori, per coloro che aspirano all'iscrizione nell'apposita "Sottosezione Magistrature Superiori";
5. assenza di ragioni di conflitto di interessi/di incompatibilità con l'Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria 1, da valutarsi esclusivamente al momento del conferimento dell'incarico;
6. assenza di condanne penali, di carichi penali pendenti e/o di procedimenti/provvedimenti disciplinari;

7. assenza di condizioni che limitino od escludano, a norma di legge, la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Tutti i requisiti richiesti dall'Azienda dovranno essere autocertificati, sotto pena di esclusione, nelle forme di cui al D.P.R. 28/12/2000, n°445 e s.m.i., tramite allegata modulistica ("[domanda di iscrizione - aggiornamento 2020](#)").

Nella "[domanda di iscrizione - aggiornamento 2020](#)", il professionista deve, in particolare, specificare la/e materia/e di preferenza, al fine dell'inserimento nella relativa Sezione dell'elenco.

Il candidato dovrà, inoltre, indicare nel *curriculum professionale* le principali cause patrocinate, distinte per tipologia, dalle quali sia possibile desumere la competenza specifica, in relazione alle caratteristiche dell'incarico da affidare.

Il rispetto della procedura di cui agli [artt.5 e 6 del "Regolamento per l'attività legale e la tutela in giudizio dell'Azienda"](#), in allegato in estratto riprodotti, costituisce, d'altro canto, condizione necessaria per il mantenimento in elenco ed il successivo conferimento di eventuali incarichi.

L'inserimento in elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo, da parte dell'Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria 1, di conferire incarichi ai professionisti iscritti, riservandosi, in ogni caso, il Direttore Generale la possibilità di scegliere, per contenzioso di particolare rilevanza per i fini istituzionali dell'Ente o di notevole complessità o di particolare urgenza, un professionista di comprovata esperienza, anche al di fuori della "short list".

Coloro che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti dall'AVVISO saranno, comunque, inseriti, in ordine alfabetico (cognome e nome), nella/e Sezione/i e materia/e

scelta/e ed il professionista incaricato potrà, quindi, essere individuato dal Direttore Generale, all'interno dell'elenco, salvaguardando i seguenti criteri:

- a) esperienza e competenza tecnica, desunte dal *curriculum* e da eventuale, pregressa proficua collaborazione con l'Azienda, in relazione alla medesima questione rilevante/materia oggetto del contenzioso (rif. Par. 3.1.3, Linee guida ANAC n. 12/2018 cit.);
- b) equa ripartizione degli incarichi (rif. Par. 3.1.3, Linee guida ANAC n. 12/2018 cit.);
- c) conferma del mandato allo stesso patrocinatore, in caso di consequenzialità tra incarichi o complementarietà con altri incarichi attinenti alla medesima materia oggetto del servizio legale in affidamento, che siano stati positivamente conclusi (rif. Par. 3.1.4.1, Linee guida ANAC n. 12/2018 cit.).

Giova, inoltre, rammentare che, qualora il contenzioso comportasse un compenso al legale esterno pari o superiore ad € 40.000,00, l'Azienda, salvo il caso che sussistano ragioni di particolare urgenza, seguirà pedissequamente la procedura espressamente delineata dall'art.95, comma 3°, lett.b) del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i. .

La "domanda di iscrizione - aggiornamento 2020", corredata da tutti i necessari documenti in essa espressamente richiamati, dovrà pervenire all'Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria 1, **entro il 15/05/2020, ore 13:00**, esclusivamente a mezzo di posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: [aslumbria1@postacert.umbria.it](mailto:aslumbria1@postacert.umbria.it) .

Le domande che dovessero giungere all'Ente, **oltre** l'orario o la data indicati, saranno, comunque, prese in considerazione, ai fini dell'aggiornamento annuale della "short-list".

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del c.d. *General Data Protection Regulation* (*Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati* - Regolamento Europeo UE 2016/679), s'informa che:

- il trattamento di dati personali è finalizzato, in via prioritaria, alla predisposizione di Elenco, per l'eventuale successivo mandato defensionale, perfezionando con l'Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria 1;
- il trattamento dei dati sarà effettuato, sia in forma cartacea, che con modalità telematiche, dal personale delle Unità Operative aziendali interessate (U.O. Affari Legali del Contenzioso e U.O. Affari Generali, Istituzionali e Gestione Legali dei Sinistri), per perseguire detta finalità o, comunque, per scopi correlati agli adempimenti istituzionali, imposti dalla gestione in "autoassicurazione" dei casi di "malpractice sanitaria" (rif. Delibera del Direttore Generale n°62 del 24/01/2014);
- all'interessato sono riconosciuti i diritti di cui agli artt.15, 16, 17, 18 e 21 c.d. *General Data Protection Regulation (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - Regolamento Europeo UE 2016/679)*.

Del presente avviso sarà, in ogni caso, data diffusione, mediante sua pubblicazione sia sul sito web dell'Ordine degli Avvocati di Perugia (<https://www.ordineavvocati.perugia.it/>), che sul sito web dell'Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria 1 ([www.uslumbria1.gov.it](http://www.uslumbria1.gov.it)), links "ALBO PRETORIO", "Pubblicazione in corso" e "Avvisi".

**N.B.** *Non sono tenuti a inoltrare "domanda di iscrizione - aggiornamento 2020" i professionisti che risultano già inseriti nell'elenco ristretto - "short list" di avvocati esterni, né coloro che hanno presentato "domanda d'iscrizione" pervenuta "fuori termine", i quali ultimi, previa verifica del possesso dei requisiti richiesti, saranno inseriti d'ufficio nella lista.*

P.O. Attività Giuridiche e Legali  
Il Responsabile  
Dr.Francesco Verrina\*

U.O. Affari Legali del Contenzioso  
**IL DIRIGENTE**  
Dr.Luca Benci\*

U.O. Affari Generali, Istituzionali e Gestione Legale Sinistri  
**IL DIRIGENTE**  
Dr.ssa Giulia Silvestri\*

*\*Documento firmato digitalmente*