

Migrazione modulo Patrocinio a Spese dello Stato, dettagli nuovi modulo e info conversione

Premessa

abbiamo sviluppato e collaudato una versione "2.0" del modulo telematico di presentazione delle istanze di Patrocinio a Spese dello Stato, fruibile (come consuetudine) dalla ns. piattaforma Riconosco; <u>in coda al</u> <u>documento, e precisamente a partire da pag. 4, la descrizione del nuovo processo di presentazione.</u>

Come avrete modo di apprezzare, in coda al documento, il modulo è stato completamente rivisto e semplificato, sia lato Riconosco, quindi lato Avvocato in fase di compilazione, sia lato Iscrivo una volta trasmessa l'istanza.

Lato Riconosco, abbiamo rimosso completamente i vari "passaggi" necessari, riducendoli da 7 a 2; adesso *richiedente, controparte, componenti nucleo* e *dati causa*, risiedono tutti in una sola schermata, peraltro "responsive" (che di adatta rispetto alla risoluzione/grandezza dello schermo), mentre nella seconda pagina viene proposto solo un riepilogo e la funzione di salvataggio dell'istanza. Dall'archivio istanze è invece possibile caricare la documentazione richiesta.

Lato Iscrivo, abbiamo semplificato il processo di lavorazione <u>abolendo del tutto la pagina di atterraggio</u> <u>"Istanze WEB"</u>; nella vecchia versione, infatti, le istanze trasmesse da Riconosco, venivano preliminarmente elencate nel menù citato e, <u>solo dopo manuale approvazione da parte dell'operatore</u>, passavano in "Gestione ammissione" (da qui in avanti "Reg. ufficiale") venendo quindi protocollate ed, eventualmente, assegnate ad un "Relatore".

Nella nuova versione, invece, all'atto della trasmissione dell'istanza (da Riconosco), la stessa viene:

- immediatamente protocollata (a nome del Difensore che l'ha redatta e trasmessa),
- viene (subito) assegnato un numero nel "Reg. Ufficiale" (nella nuova sezione "Istanze PSS")
- e, in presenza di una commissione giudicante,
- viene assegnato un "Relatore";

rimane invariata la possibilità di richiedere una integrazione, <u>sia da parte dell'operatore che da parte del</u> <u>Relatore.</u>

Un'altra novità sostanziale, risiede nel "documentale" dove adesso, per singola tipologia di istanza (Generico, Minori, Rifugiati, etc.), è possibile personalizzare in assoluta libertà i documenti che l'Avvocato deve caricare lato Riconosco per poter trasmettere l'istanza.

Con "assoluta libertà" intendiamo che i documenti sono personalizzabili sia "nel numero" che "nella qualità". Non v'è più alcun limite numerico "di slot" a disposizione (se ne possono configurare 10, come 20) con libertà di personalizzazione nella tipologia del documento (descrizione personalizzabile, così come l'obbligatorietà).

Altra novità riguardante il documentale, risiede nella possibilità di allegazione "di più documenti" all'interno del "medesimo slot": posso configurare, ad esempio, lo slot "Altra Documentazione" e consentire, all'Avvocato lato Riconosco, di caricare "n" pdf all'interno del medesimo contenitore.

Altre funzioni sono previste nella nuova modalità di presentazione, tutte utili a migliorare l'usabilità ed il processo di delibera delle istanze, che vi verranno comunicate puntualmente.

Migrazione modulo Patrocinio a Spese dello Stato, dettagli nuovi modulo e info conversione 07/2024



Illustrazione Nuova modalità di presentazione:

Per poter presentare una istanza di Patrocinio a Spese dello Stato, occorre effettuare l'accesso su piattaforma Riconosco, raggiungibile al link: https://riconosco.dcssrl.it, con le credenziali in vostro possesso:

Riconosco	ACCEDI A RICONOSCO DI Avvocati -				
	Username	Password	LOGIN		
	Non ricordi la password ? Clicca	gui per resettarla			
	Non hai le credenziali Riconosco	? Clicca qui per regist	rarti		

(NB: credenziali recuperabili tramite l'opzione "Clicca qui per resettarla" - ricordando che lo *username* corrisponde sempre al Codice Fiscale in maiuscolo)

Effettuato l'accesso su Riconosco, troverete (in alto) il menù dedicato al P.S.S, il seguente:

Home Utente Ev	enti Servizi Telematici Variazioni Telematiche Istanze PSS Modulistica Online Cer	tificati Online Seleziona Ordine 🗄 Logout	
RICON	SCO SEI CONNESSO AL RICOMOSCO DI Avvocati -		
		Obbligo formazione: NO Formazione Abilitata: SI	
	UTENTE ORDINE	Prenotazione consentita: SI Modulistica online: SI	
0	All'utente e' stato assegnato l'esonero permenente in data 23/01/2019	Motivazione: Anzianità di iscrizione	0

suddiviso in due sotto-menù:

Home Utente Eventi Servizi Telematici Variazioni Telematiche	stanze PSS Modulistica Online	Certificati Online Sel	eziona Ordine 🛛 Logout	
UTENTE ORDINE	Inserisci nuova Istanza Archivio Istanze PSS	cati - Ol Fo Pre M	bbligo formazione: NO ormazione Abilitata: SI notazione consentita: SI Modulistica online: SI	
All'utente e' stato assegnato l'eson	ero permenente in data 23/01/	2019 Motivazione:	Anzianità di iscrizione	0

- Inserisci nuova istanza: utile alla redazione e trasmissione di una nuova istanza

- Archivio istanze P.S.S.: utile alla consultazione delle istanze già compilate e/o trasmesse alla Segreteria dell'Ordine



Inserimento nuova istanza

Consente, appunto, di compilare l'istanza di ammissione, di allegare la documentazione richiesta e di salvare l'istanza in Archivio per l'invio alla Segreteria dell'Ordine.

Compilazione istanza

La compilazione è guidata in ogni sua parte, ivi compresi i dati obbligatori che, se non inseriti, non consentono il salvataggio della pratica.

Ecco una schermata riassuntiva:

medenteri .	Componenti nucleo familiare :	Controparte/i
+ Aggiungi Richiedente	+ Aggiungi Componente	+ Aggiungi controparte
Nessun richiedente aggiunto	Nessun componente aggiunto	Nessuna controparte aggiunta
	GIUDICE DI PACE DI	
	GIUDICE DI PACE DI	
itorità competente: *		
utorită competente: *	TRIBUNALE	
itorita competente: * pro di *	TRIBUNALE	
utorità competente: * γro di * nunciazioni in fatto ed in diritto		
utorita competente: * oro di * inunciazioni in fatto ed in diritto trove a sostegno	TRIBUNALE	

La "Tipologia di istanza", il "Richiedente" e la "Controparte" sono sempre obbligatori, così come i "Dati Causa", rimane facoltativa la compilazione dei "Componenti Nucleo".

NB: i dati da compilare sono concordati con l'Ordine e potrebbero variare rispetto all'obbligatorietà/non obbligatorietà.

Compilati i dati richiesti, come mostrato nell'esempio di cui sotto:

+ Aggiungi Componente	+ Aggiungi controparte
1) MOGLIE MOGLIE RICHIEDENTE PRINCIPALE (Reddito € 2000,00)	1) CONTROPARTE COGNOME CONTROPARTE
e	
ALTRO	
GIUDICE DI PACE DI	
C TRIBUNALE	
0	

	Aggiungi Componente MOGLIE MOGLIE RICHIEDENTE PRINCIPALE ALTRO GIUDICE DI PACE DI TRIBUNALE

sarà possibile cliccare su "Procedi" (in alto o in basso a dx) per passare alla fase successiva.

Migrazione modulo Patrocinio a Spese dello Stato, dettagli nuovi modulo e info conversione 07/2024



Riepilogo dati inseriti e salvataggio dell'istanza

Dopo aver cliccato su "Procedi" il sistema mostra un riepilogo sintetico dei dati inseriti e riporterà in automatico i dati dell'Avvocato autenticato su piattaforma Riconosco, presenti in anagrafica al momento della compilazione.

NB: nella schermata di riepilogo dati, potrebbe inoltre essere necessario inserire ulteriori dati secondo le indicazioni ricevute dall'Ordine, come nell'esempio mostrato di seguito:

Dati difensore :	Richiedenti e Comp. Nucleo Familia	re :		
Tipo di nomina : DI FIDUCIA	Richiedente o grado di parentela	Nucleo famigliare	Reddito euro	
Egr. Sig. Avv.	RICHIEDENTE	RICHIEDENTE PRINCIPALE	€ 1000,00	
Data nascita Stato di nascita : ITALIA Luogo nascita	MOGLIE	MOGLIE RICHIEDENTE PRINCIPALE	€ 2000,00	
Codice fiscale : Partita IVA :	Controparte / i			
Jfficio - Paese : ITALIA Jfficio - Città :	CONTROPARTE COGNOME CO	NTROPARTE NOME		
Ufficio - CAP : Ufficio - Indirizzo : Ufficio - Telefono : Ufficio - Fax : Email :	仑			
CITTA'	dati aggiuptivi da	compilare che		
PEC : Luogo * CITTA' Data 27/07/2023	dati aggiuntivi da verranno riprodo ammissione gene	compilare che tti sull'istanza di rata dal sistema		
CITTA'	dati aggiuntivi da verranno riprodo ammissione gene	compilare che tti sull'istanza di rata dal sistema		
CITTA' CITTA' Data 27/07/2023 Dati causa Causa da iniziare Causa pendent Oggetto della controversia: * : Autorità competente: * :	e dati aggiuntivi da verranno riprodo ammissione gene	compilare che tti sull'istanza di rata dal sistema		
CITTA'	e dati aggiuntivi da verranno riprodo ammissione gene	compilare che tti sull'istanza di rata dal sistema		
CITTA' CITTA' Data 27/07/2023 Causa da iniziare Causa pendent Cggetto della controversia: * : Autorità competente: * : Foro di * : Enunciazioni in fatto ed in diritto * :	e dati aggiuntivi da verranno riprodo ammissione gene	compilare che tti sull'istanza di rata dal sistema		
CITTA' CITTA' Data 27/07/2023 Dati causa Causa da iniziare Causa pendent Oggetto della controversia: * : Autorità competente: * : Foro di * : Enunciazioni in fatto ed in diritto * : Prove a sostegno * :	ALTRO TRIBUNALE DI	compilare che tti sull'istanza di rata dal sistema		

tramite il pulsante "Salva nell'Archivio Istanze" la pratica verrà salvata e sarà reperibile al menù dedicato.



Archivio Istanze P.s.S.

In questa sezione sarà possibile:

- visualizzare le istanze salvate/trasmesse/deliberate

		Archivio	Istanze PSS		
Anno / N.	Tipo istanza	Oggetto/Causa	Stato Istanza	Richiedenti principali	
2023 / 3	G.P. Generico	DIVISIONE	Presentato		Q
2023 / 2	G.P. Generico	DIVORZIO	Presentato		Q
2023 / 1	G.P. Generico	ALTRO	Aperto		Q
	G.P. Generico	ALTRO	In Lavorazione		Q
		Pag	ina 1 di 1		

<mark>- generare l'istanza di ammissione, da allegare insieme alla documentazione richiesta (vedi punto_</mark> <u>successivo):</u>

			▶ ▶ ▶ 5 ∨		1
		Pa	nina 1 di 1		
	G.P. Generico	ALTRO	Pronta per trasmissione		0
2023 / 1	G.P. Generico	ALTRO	Aperto		Q
2023 / 2	G.P. Generico	DIVORZIO	Presentato		Q
2023/3	G.P. Generico	DIVISIONE	Presentato		Q
Anno / N.	Tipo Istanza	Oggetto/Causa	Stato Istanza	Richledenti principali	

- allegare la documentazione richiesta tramite l'apposito pulsante "Documenti":

		Archivio	Istanze PSS		
Anno / N.	Tipo istanza	Oggetto/Causa	Stato Istanza	Richiedenti principali	
2023/3	G.P. Generico	DIVISIONE	Presentato		Q
2023 / 2	G.P. Generico	DIVORZIO	Presentato		Q
2023 / 1	G.P. Generico	ALTRO	Aperto		Q
-	G.P. Generico	ALTRO	In Lavorazione		Q
		Pagin	na 1 di 1		Û
🖍 Modif	ica 🔒 Gen	era Istanza		Revoca l'istanza	
M	1				



- caricati, almeno, i documenti contrassegnati come obbligatori, sarà possibile trasmetterla:

E' consentito allegare e	sclusivamente file nel for	mato `.pdf': se richiesta la fi	LISTA ALLEGATI rma digitale, firmare in	n modalità PADES		Pesor	nassimo co	nsentito per	singolo allegato 10MB
Nome allegato	Tipo allegato	Note allegato	Nome file	Data documento	Obb.	Firma dig.	Allegaz. multipla	Stato	Carica
Istanza di ammissione	Istanza ammissione			Non inserita	SI	NO	NO	•	+ Allega file
Documento identità richiedente	Doc. Identità Richiedente	Per i cittadini extracomunitari censimento Questura		Non inserita	SI	NO	NO	٠	+ Allega file
Codice Fiscale richiedente	Cod. Fisc. Richiedente			Non inserite	SI	NO	NO	•	+ Allega file
Certificato dello stato di amiglia o dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445 n. 2000	Certificato Stato di Famiglia			Non inserita	SI	NO	NO	•	+ Allega file
CUD o del Mod. 730 o sertificato di pensione o dichiarazione sostitutiva i sensi del D.P.R. 445 n. 2000	Autocertificazione Reddito Richiedente			Non inserita	SI	NO	NO	٠	+ Allega file
Documenti utili alla valutazione di non manifesta infondatezza della richiesta	Altra documentazione			Non inserita	NO	NO	NO	•	+ Allega file
Certificazione redditi (esteri) dell'autorità consolare competente	Altra documentazione	Per i redditi prodotti all'estero, il cittadino di Stati non appartenenti all'Unione europea correda l'istanza con una oertificazione dell'autorità consolare competente, che attesta la veridicità di quanto in essa indicato		Non inserita	NO	NO	NO	•	+ Allega file

NB: i documenti indicati sono concordati con l'Ordine e sono da considerarsi puramente esemplificativi.

tramite l'apposito pulsante "Invia alla Segreteria":

		Arcl	nivio Istanze PSS	
Anno / N.	Tipo istanza	Oggetto/Causa	Stato Istanza	Richiedenti principali
2023 / 3	G.P. Generico	DIVISIONE	Presentato	a
2023 / 2	G.P. Generico	DIVORZIO	Presentato	Q
2023 / 1	G.P. Generico	ALTRO		Q
-	G.P. Generico	ALTRO	Pronta per trasmissione	Q
		14 (4	Pagina 1 di	۲
C Modif	ica 🔒 Gen	era Istanza 🛛 🗐 🗐 🗐 🗐	egreteria DOCUMENTI	S Revoca l'istanza

NB: la trasmissione dell'istanza, prevede l'inoltro automatico di una PEC che ne conferma la trasmissione

- revocare l'istanza, solo se non ancora trasmessa:

		Archi	ivio Istanze PSS		
Anno / N.	Tipo istanza	Oggetto/Causa	Stato Istanza	Richiedenti principali	
2023/3	G.P. Generico	DIVISIONE	Presentato		Q
2023/2	G.P. Generico	DIVORZIO	Presentato		Q
2023 / 1	G.P. Generico	ALTRO	Aperto		Q
	G.P. Generico	ALTRO	Pronta per trasmissione		Q
		14 74	Pagina 1 di 1	Ŷ	仓
🗹 Modif	ica 🔒 Gen	era Istanza		S Revoca l'istanza	

Migrazione modulo Patrocinio a Spese dello Stato, dettagli nuovi modulo e info conversione 07/2024



- modificare le istanze limitatamente a quelle "non trasmesse" ovvero quelle negli stati: in lavorazione, pronta per trasmissione, richiesta integrazione*.

		Archivi	o Istanze PSS		
Anno / N.	Tipo istanza	Oggetto/Causa	Stato Istanza	Richiedenti principali	
2023/3	G.P. Generico	DIVISIONE	Presentato		Q
2023 / 2	G.P. Generico	DIVORZIO	Presentato		Q,
2023 / 1	G.P. Generico	ALTRO	Aperto		Q
	G.P. Generico	ALTRO	Pronta per trasmissione		Q
Ł	J	Pa:	gina 1 di 1		Û
🗹 Modit	ica 🔒 Gen	era Istanza 🛛 🔺 Invia alla Seg	reteria DOCUMENTI	S Revoca l'istanza	

*eventualmente richiesta dall'Ordine in seguito ad un'istanza presentata; la richiesta perverrà a mezzo PEC ma per integrare l'istanza <u>non</u> si dovrà rispondere alla PEC ma sarà possibile procedere con l'integrazione direttamente da piattaforma Riconosco.

I provvedimenti deliberati dall'Ordine relativamente all'istanza presentata, saranno anch'essi reperibili nell'Archivio istanze, all'interno della sezione "Documenti" per ogni singola pratica presentata; verrete in ogni caso avvisati a mezzo PEC dalla Segreteria, circa la disponibilità del provvedimento di ammissione.