



TRIBUNALE CIVILE E PENALE DI PERUGIA

PROVV. N. 307 / 2014

Il Presidente

Viste le richieste, provenienti dall'ordine forense, relative alla ripristino del numero di 24 accessi al giorno presso la cancelleria delle esecuzioni mobiliari – immobiliari;  
stante la prossima entrata in vigore della normativa di cui alla legge 162/14;  
ritenuto di dover accogliere la richiesta dell'ordine forense, al fine di non diluire eccessivamente nel tempo gli appuntamenti e di evitare un numero elevato di accessi per gli atti in scadenza, anche in considerazione del fatto che, nella prima fase di entrata in vigore della normativa citata è prevedibile un considerevole incremento di pubblico;  
rilevato che al fine di evitare lunghe code, dovrà essere consentito di servire anche più utenti contemporaneamente;  
ritenuto altresì di dover riaprire al pubblico anche gli uffici sentenze e volontaria giurisdizione della cancelleria civile che osservavano un giorno di chiusura settimanale;  
stante l'urgenza;

p.q.m.

DISPONE

È revocato il provvedimento n. 248/14 dell'8.10.2014 con decorrenza 10.12.14.

A far data dal 10.12.14 e fino a nuova disposizione, il numero di accessi presso la cancelleria delle esecuzioni civili è riportato a 24 accessi giornalieri.

Si comunichi ai responsabili della Cancellerie interessate, al Consiglio dell'ordine forense ed ad Astalegale.Net SPA per le opportune modifiche al programma informatico.

Perugia 3.12.2014



**IL PRESIDENTE**  
**(Dr. Aldo Criscuolo)**

Y. G. 24/11/2014



TRIBUNALE CIVILE E PENALE DI PERUGIA

ORDINE DI SERVIZIO N. 7/2014

Il Presidente

Stante la situazione di assoluta criticità in cui già si trova e si troverà, a decorrere dall'entrata in vigore della riforma di cui alla legge 162/14, la cancelleria delle esecuzioni civili;

rilevato che appare indifferibile l'esigenza di azzerare l'arretrato che si è venuto a creare, con particolare riferimento all'iscrizione dei pignoramenti in materia mobiliare ed i successivi relativi adempimenti di scarico dei depositi telematici;

rilevato altresì che occorre procedere ai citati adempimenti nei termini più brevi, coinvolgendo tutto il personale della cancelleria stessa, sia di ruolo che avventizio, nonché tutti i tirocinanti attualmente presenti in forza della convenzione con l'ordine dei dottori commercialisti (di cui già tre risultano assegnati alla cancelleria stessa) nonché tutti i dipendenti operatori dei servizi SICID-SIECIC in servizio presso le cancellerie civili del Tribunale (civile – fallimenti – lavoro oltre che esecuzioni);

Sentito il parere del Magistrato Coordinatore della terza Sezione Civile;

stante l'urgenza

p.q.m.

DISPONE

Tutto il personale della cancelleria esecuzioni provvederà, in via prioritaria all'iscrizione dei pignoramenti mobiliari ancora non iscritti e ciò avvalendosi anche del personale "non di ruolo" nonché dei tirocinanti presenti in forza della convenzione

con l'ordine dei dottori commercialisti (in numero di cinque). I tirocinanti non assegnati alla cancelleria esecuzioni provvederanno agli inserimenti dalle loro postazioni presso la cancelleria fallimentare comunque con impiego a tempo pieno, previa attivazione sul pc del programma SIECIC.

Per quanto concerne l'impiego del personale delle altre cancellerie, al fine di non gravare eccessivamente gli uffici di appartenenza, verrà assegnato un numero di minimo di 5 pignoramenti a testa al giorno per utente sicid/siecic, fino ad esaurimento dell'arretrato.

Ciascun responsabile di ufficio provvederà a richiedere l'attivazione del programma SIECIC, ove non installato, sui p.c. (tutti o parte) del personale del proprio ufficio, mentre il responsabile della cancelleria esecuzioni rimetterà ai singoli responsabili un numero di fascicoli di pignoramento pari ai dipendenti in servizio presso l'ufficio moltiplicato 5, provvedendo al relativo ritiro a fine giornata.

Il responsabile dell'ufficio esecuzioni provvederà a relazionare a questa Presidenza sull'andamento e l'azzeramento dell'arretrato.

Gli effetti del presente ODS decorrono dalla data odierna.

Si comunichi ai responsabili degli uffici interessati alle O.O.S.S. ed alle RSU in sede.

Perugia 24.11.2014

  
**IL PRESIDENTE**  
**(Dr. Aldo Criscuolo)**