



Prov. 5/16

TRIBUNALE DI PERUGIA

Presidenza

Prot. N. 71/2016

Oggetto: variazione tabellare – settore GIP/GUP

Il Presidente

= ritenuto come in conseguenza dell'ormai imminente trasferimento ad altro ufficio del dott. Andrea CLAUDIANI e della già avvenuta immissione in servizio del dott. Valerio D'ANDRIA è necessario provvedere ad una riorganizzazione dell'Ufficio GIP/GUP che tenga conto della persistente scopertura di uno dei 5 posti previsti in tabella e del fatto che il dott. D'ANDRIA non risulta ancora assegnatario di alcun ruolo;

= ritenuto, altresì, come in esito ad una valutazione sulla effettiva consistenza dei ruoli ex dott. SEMERARO ed ex dott. CLAUDIANI la migliore soluzione organizzativa appaia allo stato – in attesa della copertura del 5 posto di Giudice tuttora vacante - quella che prevede l'attribuzione al dott. D'ANDRIA del ruolo GIP/GUP già del dott. CLAUDIANI e del ruolo GUP già del dott. SEMERARO nonché il subentro nella posizione tabellare del dott. CLAUDIANI sia per quanto riguarda l'assegnazione al predetto dei nuovi procedimenti secondo i criteri oggettivi già in vigore, sia per quanto riguarda i meccanismi di sostituzione interna nei casi di impedimento o incompatibilità,

4) al dott. Valerio D'Andria sono assegnati i procedimenti con numero finale da 16 a 20, da 36 a 40, da 56 a 60, da 76 a 80, da 96 a 100;

B

Allorchè sarà ripristinato il numero di cinque magistrati previsti in organico, l'assegnazione dei procedimenti ordinari avverrà, secondo i medesimi criteri di cui sopra, ma con suddivisione dei fascicoli in ragione di gruppi di 4 numeri (es. da 1 a 4, da 5 a 8, da 12 a 15, da 16 a 20 e così via).

Per i procedimenti che pervengono all'Ufficio con richieste di adempimenti urgenti (segnatamente convalide di intercettazioni, di arresto o sequestro, ovvero di conferma di misure cautelari emesse da altra A.G. ai sensi dell'art. 27 c.p.p.) l'assegnazione avverrà, indipendentemente dal numero di iscrizione, in relazione al "turno" settimanale predisposto.

C

Per i procedimenti che pervengono con richiesta di rinvio a giudizio e già in precedenza assegnati a taluno dei magistrati dell'Ufficio per provvedimenti GIP (incluse richieste di proroga dei termini per il completamento delle indagini, di incidente probatorio e simili), dovrà adottarsi il seguente schema di assegnazione:

GIP dr. D'Andria – GUP dr.ssa Brutti,

GIP dr.ssa Brutti – GUP dr. Avenoso,

GIP dr. Avenoso – GUP dr.ssa Giangamboni,

GIP dr.ssa Giangamboni – GUP dr. D'Andria

D

Le udienze preliminari ordinarie saranno tenute secondo il seguente calendario:

martedì: dr.ssa Giangamboni – dr.ssa Brutti,

mercoledì: dott. D'Andria,

giovedì – dr. Avenoso.

E

Le udienze camerali relative ad opposizioni a richiesta di archiviazione sono tenute preferibilmente nel giorno di venerdì.

19. Criteri di sostituzione per impedimenti e incompatibilità

A = sostituzioni GUP in caso di astensione o impedimento:

- dr. Avenoso: 1) dr.ssa Giangamboni, 2) dr. D'Andria, 3) dr.ssa Brutti;
- dr.ssa Brutti: 1) dr. Avenoso, 2) dr.ssa Giangamboni, 3) dr. D'Andria;
- dr.ssa Giangamboni: 1) dr. D'Andria 2) dr.ssa Brutti, 3) dr. Avenoso;
- dr. D'Andria 1) dr.ssa Brutti , 2) dr. Avenoso, 3) dr.ssa Giangamboni.

I sostituti successivi al primo saranno designati in caso di incompatibilità del primo sostituto o di altre situazioni di impossibilità di questi a subentrare (da motivare specificatamente).

Ove la sostituzione debba avvenire per il mero rinvio dell'udienza, non comportando la stessa assegnazione di procedimenti né adozione di provvedimenti, i criteri di cui sopra potranno essere derogati in base alla disponibilità degli altri magistrati.

B = sostituzioni GUP:

= per i casi di astensione, si applicano i criteri sopra indicati per le sostituzioni GUP:

= per i casi di impedimento verrà adottato il seguente criterio:

- dr. Avenoso: 1) dr.ssa Brutti, 2) dr. D'Andria, 3) dr.ssa Giangamboni;
- dr.ssa Brutti: 1) dr. D'Andria 2) dr.ssa Giangamboni, 3) dr. Avenoso;
- dr.ssa Giangamboni: 1) dr. Avenoso, 2) dr.ssa Brutti, 3) dr. D'Andria;
- dr. D'Andria: 1) dr.ssa Giangamboni, 2) dr. Avenoso, 3) dr.ssa Brutti;

I sostituti successivi al primo saranno designati in caso di incompatibilità del primo sostituto o di altre situazioni di impossibilità di questi a subentrare, anche riferibili a contemporanei impegni di ufficio (da motivare specificamente).

La sostituzione opera per i soli atti urgenti, non differibili al momento della cessazione dell'impedimento e vale per tale solo atto.

Ove tuttavia la sostituzione debba essere attuata per impegni correlati al "turno" (segnatamente, convalide di fermi e/o arresti e convalide di decreti di intercettazione emessi dal P.M. in procedimenti non ancora assegnati), al fine di evitare successive incompatibilità, il procedimento rimarrà in carico al magistrato subentrato in sostituzione di quello impedito.

Si fa salva la possibilità per i magistrati dell'Ufficio di concordare liberamente, per esigenze personali o di ufficio, scambi dei periodi di turno stabiliti nel calendario.

d i s p o n e

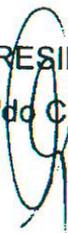
che la presente variazione tabellare sia comunicata al Presidente della Corte di Appello anche quale Presidente del Consiglio Giudiziario, a tutti i Magistrati e ai Giudici Onorari della Sezione penale nonché al Dirigente amministrativo e al Responsabile della Cancelleria della Sezione penale, per quanto di competenza;

d i s p o n e

altresi, che il presente provvedimento sia comunicato al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati e inserito sul sito del Tribunale di Perugia, senza ulteriori comunicazioni alle parti.

Perugia, 12.1.2016.

IL PRESIDENTE
(dr. Aldo Criscuolo)

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'A' followed by a vertical line and a small flourish at the bottom.