

Prot. n. 2007/20. J



TRIBUNALE DI SPOLETO

Viste le disposizioni emanate in tema materia di contenimento e prevenzione del contagio COVID19;

visto in particolare il Decreto Legge del 28 ottobre 2020 n. 137, pubblicato in Gazzetta Ufficiale del 28 ottobre 2020 n. 161 e le norme ivi richiamate;

ritenuta la necessità di adeguamento alle norme emergenziali per contenere gli effetti della diffusione del virus sullo svolgimento dell'attività giudiziaria;

rilevato che, ai fini di assicurare le finalità di cui sopra, i Capi degli Uffici Giudiziari possano adottare misure per limitare l'accesso del pubblico agli Uffici Giudiziari;

ritenuto in particolare che l'aumento rilevante dei contagi nella regione Umbria impone di disciplinare con maggior rigore l'accesso alle cancellerie, al fine di ridurre la concentrazione delle persone, dovuta alle attività che si svolgono nei locali del Tribunale, a tutela della salute di coloro che vi lavorano ed accedono a vario titolo.

Dispone

dalla data odierna:

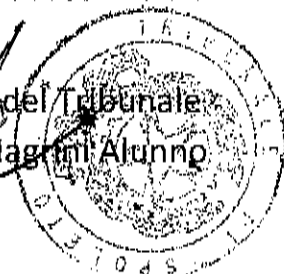
- le cancellerie dei settori civili e penali saranno aperte dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 11,30.
- l'accesso agli uffici del Tribunale è limitato esclusivamente alla partecipazione alle udienze penali e civili ed all'adempimento delle incombenze urgenti e non differibili. In particolare possono accedere coloro che abbiano ricevuto comunicazioni di presentarsi per qualsiasi altra ragione, coloro che debbano presentare atti o istanze per ottenere certificati e/o provvedimenti urgenti e indifferibili e non sia possibile fare richiesta in via telematica e coloro che abbiano altre valide ragioni che richiedano provvedimenti immediati;
- le prenotazioni per gli accessi alla Cancelleria fallimentare continueranno ad effettuarsi tramite il link:
<https://www.falccoweb.it/prenotazioni/spoleto/index>.
- ogni altro ingresso nei locali del Tribunale, salvo comprovate ragioni di urgenza, potrà avvenire solo previo appuntamento da richiedere via mail agli indirizzi di riferimento del magistrato o dell'ufficio indicati nell'elenco allegato;
- si allegano per ogni cancelleria l'elenco degli atti urgenti che necessariamente richiedono l'accesso del difensore. Tutte le restanti richieste potranno essere trasmesse agli indirizzi di posta elettronica indicati nell'allegato.

Si comunichi al Presidente della Corte di Appello, alla Procura di Spoleto, ai magistrati, al personale delle cancellerie e all'Ordine degli Avvocati di Spoleto.

Si provveda altresì ad inserire sul sito del Tribunale copia del presente provvedimento e ad affiggerlo all'ingresso e ai piani del Palazzo di Giustizia.

Spoleto, 3 novembre 2020

Il Presidente del Tribunale
Dott. Silvio Magnani Alunno





TRIBUNALE DI SPOLETO

C.so Mazzini, 14 – 06049 Spoleto PG - Tel. 0743/219472

email: tribunale.spoletto@giustizia.it pec: prot.tribunale.spoletto@giustiziacert.it

sito web: <http://www.giustizia.umbria.it/giustiziapg/it/tribunalespoletto.page>

SETTORE CIVILE

Pec: civile.tribunale.spoletto@giustiziacert.it

Per le informazioni nonché richieste di copie relative al settore civile si prega di utilizzare i seguenti indirizzi di posta elettronica:

- Ufficio della Volontaria Giurisdizione:
rosella.prologo@giustizia.it
Francesca.barnocchi@giustizia.it

- Ruoli civili d.ssa Marini e dr. Ceccucci
Rosella.prologo@giustizia.it
Francesca.barnocchi@giustizia.it

- Esecuzioni mobiliari e Ruolo civile dr. Falfari
Rita.contini@giustizia.it

- Ruoli civili dott.ssa Stanga e dott. Salcerini
Olindo.zannini@giustizia.it

- Esecuzioni Immobiliari e Ruolo Civile dott. Sdogati
Nicolina.orabona@giustizia.it
Enrico.mattei@giustizia.it

- Cancelleria Lavoro e Previdenza, Ruolo Civile dott.ssa Trabalza
Mariafelicia.balestra@giustizia@it

- Ufficio iscrizioni a ruolo decreti ingiuntivi, pubblicazione D.I. ed esecutorietà
Antonella.pacifici@giustizia.it
- Richieste di inoltro allo Stato Civile delle sentenze di separazione e divorzi, certificato di passaggio in giudicato
Nicolina.orabona@giustizia.it
Giandomenico.montesi@giustizia.it
- Richiesta di copia di provvedimenti muniti di Formula Esecutiva
Presso la Cancelleria di riferimento
- Richiesta di appuntamento per asseverazioni di traduzioni o perizie
Enrico.mattei@giustizia.it

CANCELLERIA FALLIMENTARE

L'accesso alla cancelleria è consentito **esclusivamente previa prenotazione** al seguente link: <https://www.fallcoweb.it/prenotazioni/spoleto/index>

Tutte le informazioni e richieste devono essere inviate, tramite posta elettronica ordinaria (**NON PEC**), al seguente indirizzo di posta elettronica: fallimenti.tribunale.spoletto@giustizia.it

L'ufficio comunicherà il link per la prenotazione e le eventuali marche necessarie per le copie e, per quanto consentito, risponderà direttamente tramite email.

Per contatti telefonici – 0743219405.

SETTORE PENALE

Pec: penale.tribunale.spoleto@giustiziacert.it

UFFICIO DEL GIUDICE PER LE INDAGINI PRELIMINARI

Per eventuali richieste di copie o di visione di fascicoli di procedimenti di prossima trattazione in ogni caso dovrà essere sentito telefonicamente o mezzo mail l'assistente del magistrato titolare del procedimento per eventuale fissazione di appuntamento per visionare il fascicolo e/o estrarne copia.

ELENCO DEGLI ATTI URGENTI

- 1) Istanze revoche/sostituzione misure cautelare (da inviare a mezzo pec: penale.tribunale.spoleto@giustiziacert.it);
- 2) Visione fascicoli per udienze di convalida fermo/arresto;
- 3) Visione fascicoli con interrogatori di garanzia ex art. 294 c.p.p. .

CONTATTI

UFFICIO GIP/GUP: gip.tribunale.spoleto@giustizia.it

Responsabile: Funz. Dott. Nicola Nitti (nicola.nitti@giustizia.it)

UFFICIO GIP

- Assistente Giudiziario De Pasquale Santino (gip.tribunale.spoleto@giustizia.it)
- Operatore Giudiziario Caripoti Claudio (gip.tribunale.spoleto@giustizia.it)

UFFICIO GUP

- Assistente Giudiziario Sabrina Galardini (sabrina.galardini@giustizia.it)
- Assistente Giudiziario Iolanda La Porta (iolanda.laporta@giustizia.it)

UFFICIO DIBATTIMENTO

Per eventuali richieste di copie o di visione di fascicoli di procedimenti di prossima trattazione in ogni caso dovrà essere sentito telefonicamente o mezzo mail l'assistente del magistrato titolare del procedimento per eventuale fissazione di appuntamento per visionare il fascicolo e/o estrarne copia.

ATTI URGENTI

L'accesso in cancelleria da parte di Avvocati e utenti sarà possibile solo per il deposito di atti urgenti, ossia liste testimoniali in scadenza; richieste di revoca/sostituzione misure cautelari (mezzo pec).

CONTATTI

- Assistente giudiziario Alessandro Del Bello (cancelleria Collegio e Got Sbaraglini): alessandro.delbello@giustizia.it;
- Assistente Giudiziario Giuseppe Amitrano (cancelleria dott. Padula): giuseppealessio.amitrano@giustizia.it;
- Assistente Giudiziario Tonia Elisa Panetta (cancelleria dott. Cercola): toniaelisa.panetta@giustizia.it;
- Assistente Giudiziario Lucia Giglietti (cancelleria dott.ssa Festa): lucia.giglietti@giustizia.it

UFFICIO POST DIBATTIMENTO

- Cancelliere Teresa De Leo: teresa.deleo@giustizia.it;
- Assistente Giudiziario Mita Mancia: mita.mancia@giustizia.it

SETTORE CONTABILITA'

UFF. RECUPERO CREDITI E SPESE DI GIUSTIZIA

Pec: prot.tribunale.spoletto@giustiziacert.it

- Direttore Amm/vo: dott.ssa Rosa Angelillis (**Rosa.angelillis@giustizia.it**);
- Assistente Giudiziario Roberto Lai (**Roberto.lai@giustizia.it**);
- Assistente Giudiziario Giuseppina Moretti (**Giuseppina.moretti@giustizia.it**)

GIUDICE DI PACE

SPOLETO

mail: gdp.spoletto@giustizia.it

Pec: gdp.spoletto@giustiziacert.it

FOLIGNO

mail: gdp.foligno@giustizia.it

Pec: gdp.foligno@giustiziacert.it

TODI

mail: gdp.todi@giustizia.it

Pec: gdp.todi@giustiziacert.it

NORCIA

mail: gdp.norcia@giustizia.it;

Pec: comune.norcia@postacert.umbria.it

