



TRIBUNALE PER I MINORENNI DELL' UMBRIA
PERUGIA

Oggetto: Variazione tabellare immediatamente esecutiva ex art. 40 della Circolare del C.S.M. 26.6.2024.

Il Presidente

Considerato che il magistrato distrettuale dr.ssa Elisabetta Massini ha cessato la propria applicazione stante l'avvenuto rientro in servizio dal congedo in maternità della dr.ssa Giulia Leoncini e che appare pertanto necessario adottare una variazione tabellare urgente per riassegnare un ruolo civile e penale a tale giudice affinché possano essere individuati i relativi compiti;

che nella riunione del 18.12.2024 sono stati presi in esame con le colleghe le nuove ripartizioni dei carichi di lavoro in considerazione che dall'11.3.2024, dopo il trasferimento del dr. Cutrona e l'assenza per congedo per maternità della dr.ssa Leoncini, tutti i procedimenti civili e penali anche dei suddetti giudici venivano trattati, previa riassegnazione, dai soli due magistrati rimasti in servizio, dr.ssa Mazzini e dr.ssa Arcella e ciò fino al 15.4.2024 allorché c'è stata l'applicazione, disposta dal Presidente f.f. della Corte di Appello con decreto n.22/24, di magistrati di questo Distretto per periodi di 15 giorni ciascuno, magistrati che si sarebbero potuti però occupare dei soli procedimenti pendenti e già assegnati alla dr.ssa Leoncini e non dei procedimenti di nuova iscrizione e che per il numero di ruolo sarebbero dovuti essere assegnati alla dr.ssa Leoncini, né di quelli lasciati pendenti dal magistrato trasferito dr. Cutrona che pertanto sono stati tutti trattati dalla dr.ssa Mazzini e dalla dr.ssa Arcella;

che nella detta riunione del 18.12.2024 il Presidente illustrava alle colleghe dr.ssa Arcella e dr.ssa Leoncini i criteri di suddivisione dei ruoli civili e penali e le modifiche che intendeva proporre nella variazione tabellare urgente di cui all'oggetto ed entrambe si dichiaravano d'accordo

con quanto proposto da questo Presidente in ordine al contenuto del provvedimento di variazione tabellare che intendeva proporre e di cui all'oggetto;

che appare opportuno riservare al Presidente lo spazio necessario per espletare adeguatamente il proprio incarico dirigenziale;

che, come concordato nella suddetta riunione, con la dr.ssa Leoncini dovranno continuare a collaborare i Giudici Onorari del gruppo di lavoro, nonché i Giudici Onorari già coassegnatari dei fascicoli che le perverranno a seguito della redistribuzione affinché portino con sé la conoscenza degli atti del procedimento e che tali G.O. collaboreranno secondo lo stesso criterio -cioè quello della pregressa conoscenza del procedimento- anche con gli altri giudici dell'Ufficio relativamente ai procedimenti a detti altri giudici redistribuiti;

fermo restando che per quanto riguarda i procedimenti civili già pendenti sino all'11.3.2024, data a decorrere dalla quale nell'Ufficio restavano in servizio solo due giudici togati a causa del trasferimento del dr. Cutrona e dell'assenza per maternità della dr.ssa Leoncini, appare opportuno mantenere le assegnazioni già fatte anche per non oberare eccessivamente la Cancelleria civile secondo quanto dalla stessa rappresentato e pertanto tali procedimenti continueranno ad essere trattati dalla dr.ssa Mazzini e dalla dr.ssa Arcella secondo le riassegnazioni già effettuate, mentre i procedimenti iscritti successivamente all'11.3.2024 aventi cifra finale 2, 3 e 4 verranno suddivisi equamente tra il Presidente e le colleghe nel senso che quelli che terminano con il n. 2 saranno assegnati al Presidente, quelli che terminano con il n. 3 alla dr.ssa Leoncini e quelli che terminano con il n. 4 alla dr.ssa Arcella;

preso atto della proposta avanzata dalla dr.ssa Arcella nella suddetta riunione in relazione alla eliminazione della assegnazione allo stesso giudice dei procedimenti che si riaprono per lo stesso minore, proposta rispetto alla quale le colleghe nulla obbiettavano e preso altresì atto della richiesta formulata dalla stessa dr.ssa Arcella di essere sostituita come MAFRIF, essendo stata nominata nel gennaio 2021 e dovendo il MAGRIF restare in carica tre anni secondo quanto previsto dalla Circolare 22.5.2019 del C.S.M. salva la disponibilità ad una eventuale proroga di 18

mesi, disponibilità che la dr.sa Arcella non ha manifestato e rilevato che la dr.ssa Leoncini si rendeva disponibile a tale incarico

DISPONE

Per quanto riguarda la materia civile:

1) Tutti i procedimenti civili nuovi e pendenti dall'11.3.2024 la cui cifra finale di R.G. termina con 1 e 2 saranno assegnati al Presidente; quelli la cui cifra finale del numero di R.G. termina con 3, 5, 6 e 7 alla dr.ssa Giulia Leoncini; quelli la cui cifra finale termina con 4, 8, 9, 0 alla dr.ssa Giuseppina Arcella.

Tuttavia e in deroga alla assegnazione numerica e di cui sopra, i soli procedimenti di competenza del giudice tutelare per i quali è già aperto altro fascicolo nell'interesse dello stesso minore saranno trattati, indipendentemente dal numero di iscrizione, dal giudice già assegnatario del procedimento relativo a quel minore;

2) per quanto riguarda i nuovi procedimenti ex art. 403 c.c. come modificato e che comporta provvedimenti di convalida entro le 48 ore dalla richiesta del P.M. gli stessi saranno suddivisi tra il Presidente e le Colleghe in servizio a seconda del turno di reperibilità corrispondente al turno penale GIP e così pure per le convalide dei provvedimenti del Questore di accesso alle generalità dei minori stranieri non accompagnati di recente introduzione;

3) le camere di consiglio continueranno ad essere tenute il martedì, salvo urgenze; mentre per quanto riguarda le udienze di prima comparizione le stesse saranno tenute dal Presidente il martedì, il giovedì ed il venerdì; dalla dr.ssa Arcella il lunedì ed il martedì; dalla dr.ssa Leoncini il martedì ed il giovedì, come dalle stesse indicato nella riunione del 18.12.24;

4) i giudici onorari già facenti parte del gruppo di lavoro del magistrato trasferito e che risultino coassegnatari dei relativi procedimenti civili -dr. Aldo Manuali, dr.ssa Ambra Sabatini, dr.ssa Alessia Bartolini e dr.ssa Diletta Arcangeli- dovranno collaborare con i giudici togati ai quali verranno rispettivamente assegnati i fascicoli dei quali sono coassegnatari sia perché già a conoscenza del caso trattato e sia perché dai suddetti sono state fissate le relative udienze;

5) i procedimenti di contenzioso civile ex art. 473 bis punto 1 e ss. c.p.c. continueranno ad essere assegnati dal Presidente al Giudice Relatore tabellarmente competente che è delegato anche per gli ulteriori successivi incombeni e, nel caso di legittima assenza dall'Ufficio di quest'ultimo, eventuali provvedimenti urgenti e indifferibili saranno emessi dal magistrato destinato a sostituire il collega assente il quale, tuttavia, resterà assegnatario del procedimento quale giudice tabellarmente competente.

Per quanto riguarda la materia penale:

premesso che per l'intervenuta maturazione della necessaria anzianità della dr.ssa Leoncini quest'ultima può ora svolgere anche le funzioni di GIP e GUP

1) le richieste di archiviazione, d'irrilevanza del fatto e di sentenza di improcedibilità per infraquattordicenni di competenza del GIP saranno assegnate sulla base della cifra finale del numero di R.G. nel senso che i procedimenti che termineranno con 1 e 2 saranno assegnati al Presidente, quelli che termineranno con 3, 4, 5, 6 alla dr.ssa Leoncini e quelli che termineranno con 7, 8, 9, 0 alla dr.ssa Arcella;

2) i turni di reperibilità per la convalida di arresto saranno paritariamente ripartiti tra il Presidente, che in tal modo intende alleggerire le colleghe dalla reperibilità legata ai turni e le suddette che si alterneranno secondo un calendario anticipatamente predisposto. Il magistrato che si sarà occupato del procedimento di convalida di arresto si occuperà anche di tutte le altre istanze relative a quel procedimento, nonché di tutte le altre istanze urgenti di competenza GIP (con esclusione di quelle di cui al punto che precede) e pervenute in Cancelleria nel rispettivo turno di reperibilità;

3) i nuovi procedimenti di competenza del GUP verranno suddivisi tra il Presidente, la dr.ssa Arcella e la dr.ssa Leoncini sempre in base al numero finale di R.G. nel senso che i procedimenti che terminano con 1 e 2 saranno trattati dal Presidente, quelli che con 3, 4, 5, 6 dalla dr.ssa Leoncini, quelli che con 7, 8, 9, 0 dalla dr.ssa Arcella.

Per quanto riguarda le udienze GUP la dr.ssa Mazzini e la dr.ssa Arcella continueranno a tenere quelle già fissate o da fissare, relative ai rispettivi propri procedimenti mentre la dr.ssa Leoncini terrà le udienze relative ai

residui procedimenti del ruolo già assegnati al magistrato distrettuale dr.ssa Massini previa apposita riassegnazione;

4) nei procedimenti penali dibattimentali i collegi saranno presieduti dal Presidente del Tribunale;

la dr.ssa Leoncini farà parte dei Collegi quale giudice a latere ad eccezione di quei procedimenti in cui ha svolto funzioni di GIP o GUP per i quali, salvo eventuali altre incompatibilità, il collegio sarà costituito dalla dr.ssa Mazzini e dalla dr.ssa Arcella;

5) analogamente si provvederà per il Tribunale del riesame e dell'appello, fatta salva la necessità di chiedere l'applicazione di altro magistrato qualora, per incompatibilità o altro impedimento, non possa costituirsi il Collegio;

6) il Tribunale di Sorveglianza sarà costituito dalla dr.ssa Arcella che lo presiede e dalla dr.ssa Leoncini che continuerà ad espletare le funzioni di magistrato di sorveglianza;

7) i procedimenti di esecuzione saranno trattati dai magistrati che hanno emesso la decisione se ancora in servizio e se non più in servizio si applicherà il criterio numerico di cui ai punti 1 e 3.

Criteri di sostituzione.

Nel caso di assenza per congedo ordinario, straordinario, o per altro legittimo impedimento e nel caso di incompatibilità si seguiranno i criteri di sostituzione seguenti:

nella materia civile il Presidente sarà sostituito dalle Colleghe a seconda che il numero del procedimento termini con cifra dispari o pari e precisamente: dalla dr.ssa Leoncini se termina con cifra dispari e dalla dr.ssa Arcella se termina con cifra pari, mentre le suddette Colleghe si sostituiranno a vicenda e solo nel caso di assenza di entrambe saranno sostituite dal Presidente;

nella materia penale il Presidente sarà sostituito dalla dr.ssa Arcella; la dr.ssa Arcella sarà sostituita dalla dr.ssa Leoncini; la dr.ssa Leoncini sarà sostituita dal Presidente e per quanto riguarda i provvedimenti urgenti GIP, i relativi procedimenti rimarranno definitivamente assegnati al

sostituito al fine di evitare plurime incompatibilità, purché il magistrato tabellarmente competente non abbia mai trattato quel procedimento.

Per quanto riguarda i collegi GUP i giudici onorari facenti parte del collegio della dr.ssa Arcella saranno il dr. Di Loreto e la dr.ssa Lucantoni; quelli della dr.ssa Leoncini saranno il dr. Manuali e la dr.ssa Arcangeli; per il Presidente resteranno gli stessi e cioè il dr. Principi e la dr.ssa Fumanti; per il collegio dibattimentale rimarranno quali giudici onorari a latere il dr. Cheli Crispolti e la dr.ssa Ginga.

La nomina del magistrato di riferimento per l'informatica (MAGRIF) viene al momento riservata stante la necessità di acquisire il parere dei due Magistrati Referenti Distrettuali per l'Innovazione e l'Informatica secondo quanto prescritto dalla Circolare del C.S.M. dell'11.11.2019.

Stante l'urgenza di provvedere alla riassegnazione dei ruoli civili e penali alla dr.ssa Leoncini così che la stessa possa partecipare da subito alla distribuzione del lavoro viene dichiarata ex art. 40 della Circolare del C.S.M. 26.6.2024 l'immediata esecutività della presente variazione tabellare.

Si dispone che il presente provvedimento di variazione tabellare urgente sia comunicato:

al C.S.M.;

al Presidente della Corte di Appello di Perugia anche quale Presidente del Consiglio Giudiziario;

al Procuratore della Repubblica presso questo Tribunale;

a tutti i giudici togati e onorari con avviso che possono proporre eventuali osservazioni entro 7 giorni dalla comunicazione;

ai Presidenti degli Ordini degli Avvocati di questo Distretto;

alle Cancellerie.

Perugia 23/12/24

Il Presidente
Dr.ssa *Grazia Isa Maria Mazzini*

